



**COMUNE DI ALCAMO**

**Libero Consorzio Comunale di Trapani**

\*\*\*\*\*

**I COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE DI STUDIO E CONSULTAZIONE**

*Affari Generali e del Personale, Arte e Spettacolo, Cultura e Scuola, Sport e Turismo, Problemi Giovanili, Solidarietà Sociale, Assistenza e Beneficenza Pubblica, Igiene e Sanità*

**Verbale N°43 del 12/07/2017**

L'anno **duemiladiciassette** (2017), il giorno 12 del mese di Luglio alle ore **10,00**, presso gli Uffici della Direzione 2 "Affari Generali- Risorse Umane, Area 3 – Risorse Umane", siti in via Amendola, regolarmente convocata, si riunisce, in seduta pubblica, la Prima Commissione Consiliare, per la trattazione del seguente ordine del giorno:

- 1) ***Studio Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Alcamo;***
- 2) ***Varie ed eventuali.***

	<b>Nomi</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>	<b>Entrata 1^ Conv.</b>	<b>Uscita 1^ Conv.</b>	<b>Entrata 2^ Conv.</b>	<b>Uscita 2^Conv.</b>
<b>Presidente</b>	Calamia Maria Piera	<b>SI</b>		<b>10,00</b>	<b>10,15</b>	<b>11,00</b>	<b>13,15</b>
<b>Vice Presidente</b>	Norfo Vincenza Rita		<b>SI</b>	=	=	=	=
<b>Componente</b>	Camarda Caterina		<b>SI</b>	=	=	=	=
<b>Componente</b>	Cracchiolo Filippo		<b>SI</b>	=	=	=	=
<b>Componente</b>	Melodia Giovanna	<b>SI</b>		<b>10,00</b>	<b>10,15</b>	<b>11,00</b>	<b>13,15</b>
<b>Componente</b>	Viola Francesco	<b>SI</b>		<b>10,00</b>	<b>10,15</b>	<b>11,00</b>	<b>13,15</b>

Il Presidente constatata, alla presenza del Segretario, la mancanza del numero legale come stabilito all'art.17 comma 2 del vigente Regolamento Comunale, alle ore 10,15 rinvia la seduta di una ora.

Il Presidente alle ore 11,00, decorsa l'ora di sospensione iniziale, essendo presenti un terzo dei componenti previsti dal com.2 dell'art. 17 del vigente Regolamento, quindi alla presenza di Viola, Melodia, dichiara aperta la seduta e dà inizio ai lavori.

Funge da Segretaria verbalizzante l'Istruttore Amministrativo, Pizzitola Angelina, giusta delega del Segretario Generale del 05/05/2017.

E' presente in Commissione il Consigliere Laura Barone venuta per partecipare alla seduta, alla quale il Presidente, a nome di tutti i Componenti, dà il benvenuto.

Il Presidente, prima di trattare l'argomento posto all'o.d.g., legge il verbale **n.37 del 20/06/2017**, quindi invita i presenti a passare alla votazione dello stesso.

Tale verbale viene approvato all'unanimità dei presenti.

Passa, quindi, alla trattazione dell'argomento posto all'o.d.g. ossia "Studio Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Alcamo" riferendo che ha dato seguito ad una richiesta del Componente Viola il quale, venuto in possesso di tale Codice ed avendolo letto ha ritenuto indispensabile portarlo al vaglio della Commissione quindi, lascia la parola al Cons. Viola.

Il Componente Viola interviene per chiarire che la conoscenza del Codice di Comportamento è utile in quanto in esso sono indicati norme di condotta che tutti i dipendenti dovrebbero conoscere e rispettare al fine di scongiurare infrazione soggette a provvedimenti disciplinari e soprattutto fenomeni di corruzione.

Il Presidente della Repubblica Napolitano con proprio Decreto del 16/04/2013 n.62 ha definito, ai fini dell'art.54 del Decreto Legislativo 30/3/2001 n.165, i doveri di buona condotta che i pubblici dipendenti sono tenuti a rispettare; poi ogni Amministrazione doveva integrare e definire il proprio Codice di Comportamento.

Il Comune di Alcamo ha in uso tale Codice recepito con delibera di G.M. n.414 del 23/12/2013 ma non conformato alle esigenze dell'Ente, e che con nota del 04/07/2016 Protocollo n.33631 è stato dichiarato conforme alle linee guida di cui alla delibera n.75/2013 e s.m.i. dell'A.N.A.C. dal Dr. Federico Ferro Presidente dell'O.I.V. (l'Organismo Indipendente di Valutazione).

Il Componente Viola, continua riferendo che se venisse rispettato così come esplicitato nei vari articoli di cui si compone, permetterebbe agli Uffici Comunali di funzionare al top; in questo contesto i Dirigenti hanno il compito di vigilare e richiama in proposito quanto indicato nell'**art.9 "Obblighi del dirigente"**.

Dopo queste premesse il Presidente inizia a leggere gli articoli che compongono il Codice di Comportamento.

La Commissione si sofferma sul comma 5 dell'art.4 nella parte in cui si stabilisce che "*.....i destinatari di tale Codice devono astenersi nell'intraprendere iniziative volte alla divulgazione attraverso media, social network o altre modalità di informazione, inerenti i procedimenti, se non autorizzate preventivamente o consentite da specifiche disposizioni normative*" e si pone attenzione sui limiti stabiliti dall'art.12 comma 2 del DPR 62/2013 riguardante la divulgazione "*... il dipendente si astiene da dichiarazioni pubbliche nei confronti dell'Amministrazione salvo il diritto di esprimere valutazioni e diffondere informazioni a tutela dei diritti sindacali ...*" questo ne va del

decoro dell'Ente. Anche il comma 6 del medesimo articolo viene attenzionato in maniera particolare per quanto in esso contemplato “.....è fatto divieto ai destinatari del Codice di utilizzare informazioni riservate di cui si è venuti a conoscenza nell'esercizio delle proprie funzioni. ....e segue....” .

La Commissione procede nella lettura dei vari articoli e particolare attenzione viene posta nella lettura dell'art.9 “ **Obblighi dei Dirigenti**”.

Alle ore 12,30 esce la Consigliera Laura Barone.

A conclusione della lettura di tutto il Codice, la Commissione conviene nel ritenerlo un interessante e utile strumento di buon funzionamento della macchina burocratica. Affiora il dubbio che tutto il personale dipendente conosca tale Codice, pertanto evidenziano la necessità di porre tale Codice all'attenzione di tutti i dipendenti a garanzia del quale si può agire facendo apporre in un foglio congiunto la firma per presa visione, anzi, siccome nella premessa di tale Codice è specificato “*Il Codice sarà pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune, nel sito Web e sarà trasmesso via e-mail a cura del Settore Affari generali- Risorse Umane- a tutti i dipendenti, collaboratori, responsabili degli Uffici di diretta collaborazione e Organi politici.*”, la Commissione invita il Componente Viola a fare le opportune verifiche.

La Commissione si riserva di verificare che in ogni contratto sia rispettato quanto indicato **nell'art.6 “Contratti e altri atti negoziali”**.

Inoltre tutti convengono sulla opportunità di leggere e valutare con attenzione il D.P.R.62/2013, di confrontarsi con il Presidente dell'O.I.V. Dr. Ferro e con il Segretario Generale il quale ha informato la Commissione che sta predisponendo un versione aggiornata del Codice, che a breve lo porterà a conoscenza di detta Commissione.

Il Presidente alle ore 13,15 dichiara di sospendere la seduta e di aggiornarla al 17/07/2017 alle ore 16,30 per proseguire nell'approfondimento di tale argomento.

Del che viene redatto il presente verbale.

Il Segretario verbalizzante

Istruttore Amministrativo

F.to Pizzitola Angelina

Il Presidente

Consigliere Comunale

F.to D.ssa Maria Piera Calamia